

FUNSIDE EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

módosításokkal egységes szerkezetben



A Funside Egyesület Alapszabályát – a megváltozott jogszabályi környezet, az egyesület demokratikus, önkormányzatiság elvén működés biztosítása érdekében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint az egyesület – a **2022. november 23.** napján megtartott közgyűlésen - az alábbiak szerint módosította:

I. AZ EGYESÜLET ADATAI

- 1./ Az egyesület neve: Funside Egyesület (a továbbiakban: egyesület).
- 2./ Az egyesület székhelye: H-1121 Budapest, Tündér lépcső 2/A. I. emelet 4.¹
- 3./ Az egyesület honlapja: www.funside.hu
- 4./ Az egyesület alapítási éve: 2012.

II. AZ EGYESÜLET JOGÁLLÁSA

- 1./ Az egyesület önálló jogi személy, képviselétére az elnök önállóan, valamint az alelnök és a titkár együttesen jogosult.²
- 2./ Az egyesület a demokratikus önkormányzatiság elve alapján működik.
- 3./ Az egyesület önálló ügyintéző és képviseleti szervvel, továbbá önálló költségvetéssel rendelkezik.
- 4./ Az egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik és
 - nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közcélú szolgáltatásaiból;

¹ Módosítva a 9/2022. (XI.23.). számú közgyűlési határozat alapján

² Módosítva a 8/2022. (XI.23.). számú közgyűlési határozat alapján

III. AZ EGYESÜLET CÉLJA

1./ Az egyesület célja, hogy:

- a) gyermekek és fiatalok számára ismeretterjesztő és oktató táborok szervezése,
- b) diákok számára hasznos, színvonalas és biztonságos elfoglaltság szervezése a nyári iskolai szünetek idejére,
- c) idegen nyelvek tanulásának és gyakorlásának elősegítése gyermekek és fiatalok körében,
- d) csapatsportokban való részvételre, mindennapi testmozgásra és egészséges életmódra nevelés,
- e) gyermekek és fiatalok minél több sportággal való megismertetése,
- f) a tenisz sport magyarországi népszerűsítése gyermekek és fiatalok körében
- g) más nemzetek kultúrájának megismertetése magyar gyermekekkel és fiatalokkal, valamint a magyar kultúra megismertetése nem magyar anyanyelvű gyermekekkel és fiatalokkal,
- h) gyermekek sikeres szocializációjának elősegítése és közösség-építés nyári táborok és tanév közben tartott gyermekprogramok szervezése által,
- i) határon túl élő magyar gyermekek és fiatalok integrálása a nyári táborok közösségébe,
- j) pedagógusok számára hasznos és szakmához kötött nyári munkalehetőség megteremtése.

Az egyesület a célját kiemelten azzal kívánja elérni, hogy a nyári iskolai szünetekben napközis és bentlakásos táborokat szervez minél szélesebb korosztály számára. Táborainkban kiemelt figyelmet kívánunk fordítani a gyermekek és fiatalok magas színvonalú, változatos és kreatív oktatására, valamint biztonságos felügyeletére. Programjaink elősegítik az idegen nyelvek és kultúrák megismerését, a kultúrák közötti kapcsolatot, az aktív testmozgást és a sportok rendszeres gyakorlását, mindezzel hozzájárulva az egészséges életmódra és tudatos gondolkodásra való neveléshez. Táboraink egyszerre készítenek fel az önálló gondolkodásra és a közösségben való sikeres helytállásra.

IV. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGI KÖREI

Az egyesület nem közhasznú jogállású, de az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 16. pontja szerint közcélú tevékenységet végez az alábbiak szerint:

I. A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:

1. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

Gyermekek és fiatalok számára ismeretterjesztő, oktató és képességfejlesztő táborok szervezése, diákok számára hasznos, színvonalas és biztonságos elfoglaltság tervezése és lebonyolítása a nyári iskolai szünet idejére, idegen nyelvek tanulásának és gyakorlásának elősegítése.

Nevelés és közösségformálás nyári és téli, napközis és bentlakásos táborok keretében.

Jogszába: 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) a)-v)

2. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével

Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlásának feltételeinek megteremtése, gyermek- és ifjúsági sport elősegítése és népszerűsítése, nyári napközis és bentlakásos táborok keretében. Csapat sportokban való részvételre, mindennapi testmozgásra és egészséges életmódra nevelés, gyermekek és fiatalok minél több sportággal való megismertetése. Télen a téli sportok aktív üzésének elősegítése téli táborok keretében. Kiemelt cél a tenisz sport magyarországi népszerűsítése gyermekek és fiatalok körében, egész évben, iskolán kívüli oktatás keretében. Jogszály: 2004. évi I. tv. A sportról 49. § c)-e)

3. kulturális tevékenység

Gyermekek és fiatalok számára művészeti értéket képviselő hasznos, színvonalas táborok szervezése a nyári szünet idejére, kézműves foglalkozások, képzőművészet, zene, tánc és fényképezés oktatásával. Más nemzetek kultúrájának megismertetése magyar gyerekekkel és fiatalokkal, valamint a magyar kultúra megismertetése nem magyar anyanyelvű gyermekekkel és fiatalokkal.

Jogszály: 1991. évi XX. törvény 121§ a)-b)

4. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység

Határon túl élő magyar gyerekek és fiatalok integrálása hazai nyári táborok közösségébe, beleértve Magyarországgal határos és magyarok által széles körben lakott területekről érkező gyerekek fogadását, valamint kiemelt cél olyan gyerekek és fiatalok fogadása és számukra a magyar kultúra bemutatása interakció útján, akiknek családjá Magyarországgal nem határos harmadik országban él egy vagy több generáció óta.

Jogszály: 2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól

II. Gazdasági-vállalkozási tevékenység:

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közcélú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósulását nem veszélyeztetve végez, a céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem is érheti el az éves összbevétel 60 %-át.

Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki.

III. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

V. AZ EGYESÜLET INDULÓ VAGYONA

1./ Az egyesület induló vagyona 10.000 Ft volt, amelyet az alapító tagok az alapító okirat aláírásától számított 30 napon belül az egyesület rendelkezésére bocsátottak oly módon, hogy azt az egyesület pénztárába befizették.

VI. A TAGSÁGI VISZONY

1./ Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, akik az egyesület célkitűzéseit elfogadják és erről írásbeli nyilatkozatot tesznek. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) tiszteletbeli tagság,
- c) pártoló tagság.

Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg. Az egyesület tagjai a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

2./ Rendes tagság

2.1./ Az egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy és magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségének teljesítését vállalja. A rendes tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

2.2./ Az egyesület rendes tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt írásbeli belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az egyesület tagságában.

2.3./ A belépési nyilatkozatot az az Egyesület elnökének címezve az egyesület elnökéhez vagy titkárához kell benyújtani, és az Egyesület elnöke az, aki első fokon dönt a tagfelvételtől. Az elsőfokú döntés elleni fellebbezés esetén, másodfokon az elnökség jogosult eljárni. Az elnökség döntése elleni fellebbezés kizárt.

2.4./ Az egyesület rendes tagjait egyenlő jogok és kötelezettségek illetik meg, jogukat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják, azzal, hogy az egyesület tagjai a közgyűlésen - a VI.1 pont rendelkezéseinek figyelembevételével- meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

2.5./ Az egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek és szavazati jogukat gyakorolhatják az egyesület közgyűlésén,
- b) tanácskozási, felszólalási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak és jogosultak kérdéseket feltenni a közgyűlésen
- c) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók. A kiskorú társasági tagok életkoruknak megfelelő tisztségre választhatók meg, mely képviseleti joggal nem jár, a választási jog azonban nem vonható meg tőlük
- d) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket, szolgáltatásokat
- e) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak

2.6./ Az egyesület rendes tagjainak kötelezettségei:

- a) kötelesek megtartani az alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az egyesület szerveinek határozatait,
- b) kötelesek teljesíteni az egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni,
- d) nem veszélyeztethetik az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3./ Tiszteletbeli tagság

3.1./ Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet – a közgyűlés döntése alapján – az a személy, aki az egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

3.2./ A tiszteletbeli tagok az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek és az egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségére nem választható, szavazati joga nincs, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval azzal, hogy tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli. Az általa vállalt esetleges anyagi támogatás tagdíjfizetésnek nem tekinthető.

3.3./ Tiszteletbeli tag felvételéről a közgyűlés dönt az elnökség javaslatára.

4./ Pártoló tagság

4.1./ Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet, aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos anyagi támogatására. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

4.2./ A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztségviselésre nem választható, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval, azzal, hogy tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli, de az általa vállalt vagyoni hozzájárulás szolgáltatására köteles. Az általa vállalt anyagi

támogatás tagdíjfizetésnek nem tekinthető. Kötelesek továbbá betartani az alapszabály rájuk vonatkozó rendelkezéseit, és nem veszélyeztethetik a célok megvalósulását.

4.3./ A pártoló tag felvételéről az elnök vagy a titkár dönt.

4.4./ A pártoló tag tagsága a tárgyév utolsó napjával megszűnik.

5./ A tag, a vezető tisztségviselő kérheti a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egy-éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, meg tévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

6./ A tagsági jogviszony megszűnése

6.1./ A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni, A tag kiléptetnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával;
- b) a jogi személy tag bármely módon való megszűnése,
- c) a tag halálával,
- d) tag kizárásával,
- e) pártoló tag esetében a határozott idejű tagsági viszony megszűnésével, amely a tárgy év utolsó napja.
- f) a tagsági jogviszony felmondásával

7./ Kizárás

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az Egyesület Közgyűlése jár el. Az Elnökség tagjainak, illetve a tiszteletbeli tagok fegyelmi ügyében első fokon is a Közgyűlés dönt.

7.1./ Az elnökség kizárhatja azt a tagot, aki:

- a) az egyesület alapszabályát, közgyűlési, elnökségi határozatot vagy az egyesületre vonatkozó jogszabályi rendelkezést súlyosan megszegi, vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít,
- b) az egyesület rossz hírét kelti,
- c) az alapszabályban foglalt kötelezettségének határidőben nem tesz eleget,
- d) az egyesület nevével visszaél,
- e) akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztéses büntetésre ítélt.

7.2./ E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárásra alkalmazandó szabályokkal.

7.3./ A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa. Az elnökség a tagkizárásra okot adó tevékenységről vagy mulasztásról való tudomást szerzést követő 15 napon belül határozattal dönt a kizárás tárgyában. A taggal az elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

7.4./ A kizárt tag az elnökség kizárást kimondó határozata ellen, annak kézhezvételétől számított 15 napos jogvesztő határidőn belül halasztó hatályú fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz. Alkalmos fellebbezés esetén az összehívó köteles az egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a közgyűlés kizárást helyben-hagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

8. Felmondás

A tagsági jogviszonyt a közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag hat hónapon keresztül az elnökség írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével. Ugyanez irányadó a pártoló tagra is, ha az általa vállalt vagyoni hozzájárulást nem teljesítette.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

A tagsági jogviszony felmondás esetében a felmondási idő leteltével szűnik meg.

VII. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség,

Az Egyesület tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) alelnök
- c) titkár,

Az egyesület vezető tisztségviselőinek az Elnökség tagjai minősülnek.

A. A közgyűlés

1./A közgyűlés a tagok összessége az egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve. A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon, illetve az általuk - a VI.1 pont szerint - meghatalmazott képviselőkön és az elnökségen kívül, a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és a jelen alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

2./ A közgyűlésen minden rendes tagnak egy szavazata van. A szavazati jogát minden rendes tag személyesen, *vagy személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével*³, vagy a VI.1. pont szerint meghatalmazott képviselője útján, illetve a cselekvőképtelen tag és a jogi személy tag a képviselője útján gyakorolhatja. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van. A határozatképességet minden egyes határozathozatalkor vizsgálni kell.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. A közgyűlés döntéseit főszabály szerint ülés tartásával hozza meg.

I. Közgyűlés ülés tartásával

3./ A közgyűlés összehívása

3.1./ A közgyűlés összehívása az egyesület elnökségének nevében az elnök feladata.

3.2./ A közgyűlést szükség szerint az elnök bármikor összehívhatja.

3.3./ A közgyűlést kötelezően össze kell hívni:

³ Módosítva a 10/2022. (XI.23.). számú közgyűlési határozat alapján

3.3.1/ évenként legalább egy alkalommal legkésőbb az adózás rendje szerinti beszámolási (mérlegbeadási) határidő lejáratát megelőző hónap utolsó napjára; továbbá négy évenként tisztújítás céljából legkésőbb a tárgyév második negyedévének utolsó napjáig megtarthatóan (rendes Közgyűlés).

3.3.2/ továbbá bármikor (rendkívüli közgyűlés), ha azt:

- a) az elnökség tagjainak több mint a fele az ok és a cél megjelölésével írásban kezdeményezi;
- b) a rendes tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri;
- c) a bíróság elrendeli;
- d) a törvényességi felügyeletet a közcélú működés tekintetében gyakorló ügyészség a törvényes működés helyreállítása érdekében kezdeményezi;
- e) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- f) az egyesület előreláthatólag nem lesz határozatképes a tartozások esedékességkor teljesíteni, vagy;
- g) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

4./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály megállapítása és módosítása;
- b) az éves költségvetés meghatározása és elfogadása, az éves beszámoló (mérleg) elfogadása;
- c) az egyesület vezető tisztségviselőinek (elnökség) megválasztása és visszahívása;
- d) az egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg feloszlásának kimondása;
- e) a tagdíjfizetés elveinek és a tagdíj mértékének meghatározása;
- f) tagsági jogviszony megszűnésével, elutasításával kapcsolatos elnökségi határozatok jogorvoslati elbírálása;
- g) az egyesületi vagyon felhasználásának évenkénti elfogadása, az egyesületi célra fordítandó díjak és támogatások összegszerűségének évenkénti megállapítása az egyesületi vagyonra figyelemmel;
- h) a tiszteletbeli tag megválasztása, kizárása,
- i) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- j) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület a saját tagjával, elnökség tagjával, a számvizsgáló bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- k) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, az elnökségi tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- l) a végelszámoló kijelölése;
- m) bármely egyéb olyan kérdés, amiben a döntést a Közgyűlés magához vonta, illetőleg amiben a kizárólagos hatáskörét megállapította, vagy amelyet döntéshozatal érdekében az elnökség elé terjeszt.

5./ A közgyűlés összehívásának rendje

5.1./ A közgyűlésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve a tagjait írásban kell meghívni.

A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés:

- a) pontos helyét,
- b) pontos idejét,
- c) a meg nem jelenés jogkövetkezményeiről szóló tájékoztatást,
- d) javasolt (meghirdetett) napirendjét,
- e) a határozatképtelenség miatt megismétlésre kerülő közgyűlés idejét és helyét, valamint azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

A közgyűlés ülése főszabály szerint az egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye (főváros) területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is. A közgyűlés összehívható akként is, hogy azon a tagok kizárólag elektronikus hírközlési eszközök segítségével vannak jelen.

5.2./ A rendes évi, valamint a rendkívüli közgyűlésre szóló meghívót (értesítést) a közgyűlés kitűzött időpontja előtt legalább 15 (tizenöt) kell kiküldeni a tagok részére. A rendkívüli közgyűlést az összehívásra okot adó körülmény (illetve az okról való tudomásszerzéstől vagy indítvány kézhezvételétől) számított 30 napon belülre kell összehívni.⁴

5.3./ A meghívóval együtt kézbesíteni kell a javasolt (meghirdetett) napirendhez készült előkészítő dokumentumokat (előterjesztések, beszámolók, javaslatok, ajánlások, tájékoztatók, egyéb megvitatásra kerülő dokumentumok).

5.4./ A közgyűlési meghívó kézbesítésétől, közzétételétől vagy átvételétől számított, három napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

5.5./ Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

5.6./ Az elnök a közgyűlés összehívását megelőzően a napirend tervezetét megküldi a tagoknak azzal, hogy arra a kézhezvételtől számított öt napon belül észrevételt, illetve újabb napirendi pontokra vonatkozó indokolt indítványokat tehetnek. A határidő lejártát követően a beérkezett javaslatokat és észrevételeket figyelembe véve összeállítja a közgyűlés napirendi pontjait.

⁴ Módosítva a 10/2022. (XI.23.) számú közgyűlési határozat alapján

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, a köz-gyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napi-rend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájáruljon.

5.7./ Az ülés lebonyolítása

A közgyűlést az elnök nyitja meg. Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a közgyűlés tisztségviselőit, akik:

- a) Levezető elnök: az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, vagy az elnökség által a tagjai közül erre kijelölt (felkért) jelenlévő személy.
- b) Jegyzőkönyvvezető: a közgyűlés által a jelenlévők közül megválasztott személy. Jegyzőkönyvvezető nem tag (tagi képviselő) is lehet.
- c) Jegyzőkönyv-hitelesítők: a közgyűlés által a jelenlévők közül megválasztott legalább két egyesületi tag. (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak)

Ezt követően meg kell állapítani a közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a közgyűlés ülését.

A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatóak.

A közgyűlés ülése video-konferencia útján is megtartható. A használt elektronikus hírközlő eszköz skype, illetve egyéb, a kép és hang egyidejű közvetítését és a tagok korlátozás-mentes, valós idejű kommunikációját egyszerre biztosító hálózati, illetve internetes elektronikai eszköz lehet. Lehetőség van arra, hogy a székhelyre összehívott közgyűlésen a tagok ezen a módon jelenjenek meg, és arra is, hogy a közgyűlést teljes egészében elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartsák meg. Erre a meghívóban ki kell térni, azzal, hogy e mód nem alkalmazható a tagok bármelyikének hátrányára, és az adott eszközzel nem rendelkező tag jelenlétét kérésére a közgyűlés ülése alatt a székhelyen biztosítani kell.

A konferencia-közgyűlésre az ülés megtartására vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni. A tagok azonosítása a rendszerbe történő bejelentkezés során történik. A tagoknak egyedi felhasználó nevet kell biztosítani, melynek jelszavát a tag határozza meg. Az ilyen módon tartott közgyűlésen, a tagokon kívüli meghívottak részvételét is biztosítani kell.

Titkos szavazást igénylő kérdések konferencia-közgyűlésen csak akkor tárgyalhatóak, ha a titkos szavazás lebonyolításának technikai feltételei biztosítottak.

6./ A Közgyűlés határozatképessége, a határozathozatal rendje, a határozatok nyilvánossága és a határozatok kihirdetésének szabályai

6.1./ A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagjainak több mint a fele (50 % + 1 fő) jelen van; A határozatképtelenség miatt 15 (tizenöt) napon belül van helye újabb közgyűlés összehívásának. A megismételt közgyűlés a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok számára tekintet nélkül határozatképes azzal, hogy a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az azonos napirenddel történő összehívás esetén is csak akkor tekinthető határozatképesnek, ha a meghívóban a tagokat figyelmeztették a távolmaradás és a meghatalmazott képviselő igénybevételének lehetőségére, következményeire. A közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

6.2./ A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással hozza. Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés vezető elnöke a jelen lévő tagok egyharmadának kezdeményezésére. A szavazatokat a közgyűlés elnöke összesíti és az összesítés után szóban kihirdeti.

6.3./ A közgyűlés határozatait - a minősített többséget igénylő ügyek kivételével - egyszerű szótöbbséggel hozza meg;

6.4./ A közgyűlésen jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- a) az alapszabály megállapításához és módosításához;
- b) az éves költségvetés meghatározásához, elfogadásához és az éves beszámoló (mérleg) elfogadásához;
- c) az elnökség tagjainak megválasztásához, illetőleg visszahívásához;

6.5./ A szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- a.) az egyesület céljának módosításához
- b.) az egyesület (jogutóddal vagy jogutód nélküli) megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez

6.6./ A közgyűlésről Jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a) a megjelent és szavazati joggal rendelkező tagok számát és névsorát (jelenléti ív);
- b) a napirend szerint tárgyalt kérdések rövid összefoglalását (a megtárgyalt írásbeli dokumentumokat a jegyzőkönyv másodlatához csatolni kell);
- c) az elfogadott határozatok pontos szövegét az évszámmal tört sorszámot is feltüntetve; valamint
- d) a leadott szavazatok számát és ezek arányát („igen”; „nem”; „tartózkodás” szerint).

6.7./ A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt.
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.

6.8./ A közgyűlés döntéseinek tartalmáról, időpontjáról és hatályáról, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányáról – és ha lehetséges személyéről – az egyesületi titkárnak nyilvántartást kell vezetnie.

6.9./ A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket. A jegyzőkönyvet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető aláírja, a két megválasztott jegyzőkönyv-hitelesítő kézjeggyel hitelesíti. A jegyzőkönyvbe, az írásbeli felvételét és hitelesítését követően bármely tag(küldött) betekinthes, illetőleg a határozatokról másolatot (jegyzőkönyv-kivonat) kérhet.

6.10./ A konferencia-közgyűlés ülésén elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Ha a döntéshozó szerv ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök vagy a titkár aláírásával hitelesít.

6.11./ A közgyűlés által meghozott határozatokat, valamint az Egyesület beszámolóit az Egyesület az internetes honlapján nyilvánosságra hozza. A Közgyűlésnek azt a határozatát, amely a Közgyűlésen részt nem vett személyre vonatkozik az érintettel a határozat meghozatalát követő 15 napon belül közölni kell. A közlésről, illetve nyilvánosságra hozatalról a titkár köteles gondoskodni.

6.12./ A közgyűlés alapszabályszerű lebonyolításáért a levezető elnök felel, aki a közgyűlés rendjét jogosult és köteles fenntartani.

II. Közgyűlés ülés tartása nélkül (távzavazás)

A közgyűlés döntését a személyi kérdések, továbbá az éves költségvetés, illetve az éves számviteli beszámoló elfogadásának kivételével távzavazás útján is meghozhatja. Távzavazásra kész, döntésre teljes egészében alkalmas határozattervezet bocsátható.

A távzavazást a titkár rendeli el és kezdeményezi, akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a rendes tagok a tervezet kézhezvételétől

számított legalább nyolc napos, a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

Ha bármely rendes tag a szavazat leadására rendelkezésére álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, a titkár köteles összehívni a közgyűlés ülését, melynek a kérdés kötelező napirendi pontja.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi rendes tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül – a titkár megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három munkanapon belül közli a tagokkal.

A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

B. **Az elnökség**

1./ Az elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, a közgyűlés kizárólagos hatásköreit kivéve. Az elnökség az Egyesület ügyintéző szerve, szervezi, irányítja az Egyesület munkáját. Döntéseiért a közgyűlés felé tartozik felelősséggel.

2./ Az Egyesület elnöksége 3 tagból áll (elnök, alelnök, titkár), akiknek megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre

3./ Az elnökség tagjait a rendes, cselekvőképes tagok közül, az elnökségen belül betöltött funkciójuk megjelölésével a közgyűlés választja meg nyílt szavazással. Nem választható meg olyan személy az elnökség tagjának, akivel szemben a Közhasznú szervezetekről szóló törvény vagy más jogszabály szerint kizáró ok áll fenn.

4./ Az elnökség tagjait a közgyűlés 5 (öt) évre választja meg, mandátumuk lejáratával újraválaszthatók. Az ötéves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

5./ Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejáratával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) az elnökségi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6./ Az elnökség legalább a tagjai többségének jelenlétében határozatképes. Határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Az elnökség minden tagjának egy szavazata van. A szavazatokat az elnök összesíti és a meghozott határozatot szóban kihirdeti.

7./ Az elnökség:

- a) működésének az alapszabályban nem rendezett részletes ügyrendi rendelkezéseit maga szabályozza;
- b) önállóan, saját testületi felelősségére dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;
- c) tevékenységéről a közgyűlésnek számol be;
- d) tagjait az egyesület vagyonával történő gazdálkodás terén fokozott felelősség terheli;
- e) tagjai e tevékenységüket – a közgyűlés ezzel ellentétes határozatának hiányában - díjazás nélkül végzik, a tevékenységükkel összefüggésben felmerülő igazolt készkiadásaik megtérítésére igényt tarthatnak;
- f) feladatai ellátásához szükség esetén szakértőt kérhet fel,
- g) beszámoltatja a tisztségviselőket a munkájukról;
- h) vezeti az egyesület tagjainak nyilvántartását.

8./ Az elnökség üléseinek összehívása, nyilvánossága, a határozatok nyilvántartása, döntéseinek nyilvánosságra hozatala:

8.1./ Az elnökség ülései nem nyilvánosak.

8.2./ Az üléseket az elnök, akadályoztatása esetén a titkár hívja össze szükség szerint, de legalább évente egyszer.

8.3./ Az elnöknek, illetve akadályoztatása esetén a titkár kötelessége az ülés összehívása, az arra irányuló indítvány kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül:

- a) ha azt bármelyik tag írásban kéri;
- b) az ügyész felhívására.

8.4./ Az ülésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve az elnökség tagjait írásban kell meghívni a tervezett ülés napja előtt legalább 8 (nyolc) naptári nappal megelőzően. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés: helyét, idejét, javasolt (meghirdetett) napirendjét.

8.5./ Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a) a megjelent és szavazati joggal rendelkező tagok számát és névsorát a meghívottakéval együtt (jelenléti ív);
- b) a napirend szerint tárgyalt kérdések rövid összefoglalását (a megtárgyalt írásbeli dokumentumokat a Jegyzőkönyv másodlatához csatolni kell);
- c) az elfogadott határozatok pontos szövegét az évszámmal tört sorszámot is feltüntetve
- d) a leadott szavazatok számát és ezek arányát („igen”; „nem”; „tartózkodás” szerint; a határozat ellen tiltakozó(ka)t név szerint is feltüntetve, ha ezt igényli(k);
- e) az ülésen elhangzottak lényegét, a hozzászólók nevének feltüntetésével;

A jegyzőkönyv(ek)be az egyesület bármely tagja betekinhet, illetőleg arról másolatot kérhet.

8.6./A határozatokról a titkár nyilvántartást vezet, amelyekbe - kérésére – az egyesület bármely tagja betekinhet. Az elnökség határozatairól felvett nyilvántartásnak tartalmaznia kell a határozat tartalmát, idejét, hatályát, valamint a mellette és ellene szavazók számarányát, illetve – nyílt szavazás esetén személyét.

8.7./ Az Elnökség ülése konferencia-ülés formájában is megtartható, melynek lebonyolítására a konferencia-közgyűlésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

8.8./ Az Elnökség döntését ülés tartása nélkül is meghozhatja (távsvavazás). Erre a közgyűlési távsvavazásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal, hogy nem rendelhető el távsvavazás személyi kérdésekben, valamint az éves beszámoló és az éves költségvetés tervezetének elfogadása során.

8.9./ Az elnökség által meghozott határozatokat az Egyesület az internetes honlapján nyilvánosságra hozza. Az elnökségnek azt a határozatát, amely az elnökségi ülésen részt nem vett személyre vonatkozik az érintettel a határozat meghozatalát követő 15 napon belül közölni kell. A közlésről és határozatok nyilvánosságra hozataláról a titkár köteles gondoskodni.

9./ Az elnökség üléseinek tisztségviselői, lebonyolításának rendje, határozatképessége:

- a) Levezető elnök: az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az elnökség tagjai közül választott jelenlévő személy.
- b) Jegyzőkönyvvezető: a levezető elnök javaslatára az elnökség által a jelenlévők közül megválasztott személy.
- c) Jegyzőkönyv hitelesítése: a jegyzőkönyvet a levezető elnök és egy erre megválasztott elnökségi tag hitelesíti.

C.

Az elnök

1./ Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület elnöke. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és vezeti az egyesület tevékenységét.

2./ Az egyesület **2020. február 2. napján** megtartott közgyűlése **Kittka András Zoltánt** (lakcím: H-1121 Budapest, Tündér lépcső 2/A., anyja neve: Fridenzi Éva) az **egyesület elnökének** ismételten megválasztotta.

3./ A Közgyűlés az elnököt **5 évre** választotta meg.

4./ Az elnök jogosult a tag kizárására irányuló eljárást kezdeményezni.

5./ Az elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen, elnökség ülésén köteles beszámolni.

6./ Az elnök jogosult az egyesületet terhelő kötelezettségek (pld. szerződések) vállalásáról és az egyesületet illető jogok megszerzéséről - beszámolási kötelezettség mellett – dönteni, kivéve, ha az a közgyűlés vagy az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik.

7./ Az elnök köteles az általa hozott döntésekről nyilvántartást vezetni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya.

D. Az alelnök

1./ Az egyesület **2020. február 2. napján** megtartott közgyűlése **Fonyódi Tamást** (lakcím: H-1055 Budapest, Balassi Bálint utca 27. 5/63., anyja neve: Lantos Ágnes) az **egyesület alelnökének** megválasztotta.

2./ A Közgyűlés az alelnököt **5 évre választotta** meg.

3./ Egyebekben az elnökre vonatkozó szabályok irányadók az alelnökre.

E. A titkár

1./ Az egyesület **2022. november 23. napján** megtartott közgyűlése **Fridenzi Évát** (lakcím: 1121 Budapest, Tündér lépcső 2/a.; anyja neve: Fárbas Teréz; születési idő: Budapest, 1951. október 15.) az egyesület titkárnak megválasztotta. A titkár az elnökségnek tagja.⁵

2./ A Közgyűlés a titkárt **2025. február 2. napjáig választotta** meg.

3./ Az elnök akadályoztatása esetén a titkár jogosult eljárni.

4./ A titkár

- a) az egyesület pénztét, iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli
- b) előkészíti az elnökség üléseinek napirendjét, határozatait,
- c) gondoskodik az elnökség határozatainak és döntéseinek felelős végrehajtásáról.
- d) a közgyűlés, az elnökség által hozott, valamint egyéb határozatokról, döntésekről értesíti az érintetteket
- e) előzetes időpont egyeztetés alapján kérelemre biztosítja az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést,
- f) gondoskodik az egyesület által nyújtható szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről, a beszámolók nyilvánosságra hozataláról.

5./ A titkár a tevékenységéről az elnökségnek számol be.

⁵ Módosítva a 7/2022. (XI.23.). számú közgyűlési határozat alapján

F.
Felügyelő bizottság

Az egyesületnél jelenleg felügyelő bizottság nem működik.

VIII.
ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

1./ A vezető tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ban rögzített összeférhetetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak, azaz nem lehet könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) az egyesület vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

2./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3./ Az egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

4./ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6./ A közgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

IX.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE⁶

1./ Az egyesület képviselőire az elnök önállóan, valamint az alelnök és a titkár együttesen jogosultak.

2./ Az utalványozási jogot az elnök önállóan, valamint az alelnök és a titkár együttesen gyakorolják.

3./ Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az elnök önállóan, valamint az alelnök és a titkár együttesen jogosultak.

X.

NYILVÁNOSSÁG

1./ Az egyesület által meghirdetett események részletes tájékoztatói a www.funside.hu honlapon bárki részére rendelkezésre állnak.

2./ Az egyesület jelen szerződés szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, ideértve a beszámolóját is, valamint az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját a www.funside.hu honlapon hozza nyilvánosságra, teszi közzé.⁷

3./ Az egyesület a működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélteli kötelezettség), másrészt az alapszabályban szabályozott irat betekintési és felvilágosítás adási jog rögzítésével biztosítja.

⁶ Módosítva a 8/2022. (XI.23.). számú közgyűlési határozat alapján

⁷ Módosítva a 11/2022. (XI.23.). számú közgyűlési határozat alapján

4./ Az egyesület elnöke köteles gondoskodni az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

5./ Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell a titkár részére megküldeni.

6./ Az iratbetekintés helye az egyesület székhelye.

7./ Az elnök köteles az iratbetekintést az ez iránt igényt bejelentővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben biztosítani.

8./ A titkár köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

XI. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG

1./ Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak másodlagosan, közcélú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

2./ Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

3./ Az egyesület tevékenységéből származó nyereség, bevétel nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

XII. AZ EGYESÜLET BEVÉTELEI

1./ Az egyesület bevételei:

- a) az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közcélú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
- b) a közcélú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- d) a tagdíj;
- e) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- f) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

Az egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni. A tagdíj mértéke rendes tagonként évi 10.000.- Ft. A rendes tagnak belépéskor nyilatkoznia kell, hogy éves, vagy havi befizetést vállal. A tagdíjat egy összegben előre egy összegben előre a tárgyév február 10. napjáig kell megfizetni, készpénzben a titkárnak átadva, vagy közvetlenül az egyesület bankszámlájára történő átutalással.

3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az egyesület Titkára terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

XIII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

- 1./ Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti,
 - e) feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

- 2./ Egyesület csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét. Az egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválík.

- 3./ A fentieken túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

- 4./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott - ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt -, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött szervezetnek kell átadni. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1./ A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról 2011. CLXXXI. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

2./ A jelen alapszabályt a Funside Egyesület közgyűlése 2022. november 23. napján meghozott 11/2022. (XI.23.) számú határozatával elfogadta. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.

3./ Az Egyesület Alapszabályát a Fővárosi Törvényszéknek az Elnök a módosítás nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

Kelt: Budapest, 2022. november 23.

Kittka András Zoltán
elnök

Előttünk mint tanúk előtt:

1.

név: _____

cím: _____

aláírás: _____

2.

név: _____

cím : _____

aláírás: _____

Alulírott jogi képviselője, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§ (2) bekezdés alapján, igazolja, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosításokat aláhúzás és kurzív szedés jelzi.

Kelt: Budapest, _____